

STICHTING PASTOOR VEKEMANS FONDS  
'voor kansarme kinderen in India'

# Beleidsplan 2018 – 2022

juli 2018



# Inhoudsopgave

## **1 Profiel van het Vekemans Fonds**

- 1.1 Over ons
- 1.2 Geschiedenis
- 1.3 Visie, missie en kernwaarden
  - 1.3.1 Missie
  - 1.3.2 Visie
  - 1.3.3 Kernwaarden
- 1.4 De organisatie
- 1.5 ANBI status
- 1.6 Inkomsten en uitgaven

## **2 Strategie en beleid**

- 2.1 Algemeen
- 2.2 Continuïteit
- 2.3 Lokale aanwezigheid
- 2.4 Communicatie en transparantie
- 2.5 Zichtbaarheid
- 2.6 Samenwerking met andere goede doelen organisaties

## **3 Doelstellingen in cijfers**

# Beleidsplan 2018 - 2022

## 1. Profiel van het Vekemans Fonds

### 1.1 Over ons

De Stichting Pastoor Vekemans Fonds, opererend onder de naam het “Vekemans Fonds” is gevestigd in Veldhoven en zet zich in voor kansarme kinderen in het zeer arme noordoosten van India. Dit doet zij door die kansarme kinderen de mogelijkheid te bieden onderwijs te volgen, waardoor zij zich (beter) kunnen ontwikkelen. Op deze wijze levert het Vekemans Fonds een structurele en blijvende bijdrage aan de ontwikkeling van de leefomstandigheden van deze kinderen zelf, van hun omgeving en van eventuele volgende generaties.

Het Vekemans Fonds streeft bovenstaande na door middel van het financieren van onder andere:

- a. Projecten zoals de bouw en de inrichting van scholen en hostels;
- b. Het verstrekken van leerhulpmiddelen en middelen die benodigd zijn om de inzet van de scholen en leermiddelen verder te optimaliseren;
- c. Financiële adoptie van kinderen door de studie- en eventuele verblijfkosten van een kind te betalen. Het betreft dan kinderen die anders niet de mogelijkheid hebben naar school te gaan.

De middelen die het Vekemans Fonds nodig heeft om haar doelen te realiseren zijn onder andere afkomstig van:

- a. De inzameling van gebruikte kleding, met name in de gemeente Veldhoven en omliggende Kempengemeenten;
- b. Sponsorouders: zij doneren een (jaarlijkse) bijdrage voor de financiële adoptie van een kind.
- c. Donaties en sponsoring door bedrijven en ondernemers uit de regio Veldhoven;
- d. Legaten en donaties van particulieren;

### 1.2. Geschiedenis

Het Vekemans Fonds is opgericht op 6 augustus 1983 door wijlen Pastoor Gerard Vekemans, pater van de Orde Norbertijnen van Postel en Pastoor in de Parochie H. Johannes de Doper te Oerle van 1972 tot en met 2000. Zijn naam is blijvend verbonden aan de Stichting.

Ter gelegenheid van zijn 40-jarig priesterjubileum in 1983 werd er door familie, vrienden, bekenden en parochianen toen een bedrag van 17.000 gulden geschonken, waarmee hij besloot een fonds op te richten, dat als doelstelling had: de financiering van de opvang, opvoeding en opleiding voor de kansarme kinderen van Moeder Teresa in India. Vandaar dat het fonds ook wel het ‘Moeder Teresa Fonds’ werd genoemd.

De Stichting is in 1984 bij notariële akte vastgelegd. In de loop van de tijd groeide het startkapitaal door middel van giften en acties, waardoor 50 kinderen doorlopend konden worden gesponsord. In 1990 bezocht de pastoor ‘zijn kinderen’ in India. Hij kwam zeer onder de indruk en zeer aangeslagen terug van wat hij daar aan armoede en ellende gezien had. In 1991 besloot hij, om naast de sponsoring van de 50 kinderen, ook projecten op te zetten. Op 24 december 2002 overleed Gerard Vekemans op 87 jarige leeftijd. Hij was tot op het laatste moment als ere voorzitter betrokken.

Het werk van de pastoor in het Vekemans Fonds is vanaf dat moment voortgezet door een groep enthousiaste vrijwilligers. Het Fonds is verder gegroeid en heeft goede naam en faam opgebouwd in Veldhoven en ver daarbuiten. Het Vekemans Fonds is niet meer weg te denken uit de Veldhovense gemeenschap.

### 1.3. Missie, visie en kernwaarden

#### 1.3.1. Missie

Het Vekemans Fonds wil kansarme kinderen in de armste gebieden in de noord oostelijke provincies van India helpen uitzicht te krijgen op een structureel en duurzaam menswaardiger bestaan.

### 1.3.2. Visie

Het Vekemans Fonds is overtuigd dat zij haar missie kan realiseren door deze kansarme kinderen te helpen zich te ontwikkelen door middel van onderwijs. Door onderwijs zullen deze kinderen eerder in aanmerking komen voor een betere maatschappelijke positie, zal het bewustzijn van het belang van gezondheid en hygiëne toenemen, zal de fysieke en mentale weerbaarheid verbeteren en zal de gezinsplanning beter verlopen. Daarom financiert het Vekemans Fonds onderwijs en aan onderwijs en opvoeding gerelateerde projecten en biedt het aan kinderen een budget om van het onderwijs gebruik te kunnen maken.

### 1.3.3. Kernwaarden

De belangrijkste kernwaarden voor het Vekemans Fonds zijn:

- Respect;
- Betrokkenheid;
- Duurzaamheid;
- Continuïteit;
- Transparant;
- Betrouwbaar.

Het Vekemans Fonds heeft respect voor de lokale bevolking, hun cultuur en hun tradities, voorzover dit in overeenstemming is met de internationale rechten van de mens, dit ongeacht godsdienst, afkomst of kleur.

Het Vekemans Fonds voelt zich oprecht betrokken bij het welzijn van de medemensen in India.

De hulp vanuit het Fonds is gericht op een duurzame en voortdurende verbetering van de leefsituatie van de bevolking enkele staten van Noord-Oost India.

Daarom is de aanwezigheid van het Vekemans Fonds gericht op continuïteit in de deelstaten waar zij reeds vanaf de oprichting actief is (> 35 jaar).

Het Vekemans Fonds is volledig transparant richting haar stakeholders (donateurs, financiers, sponsors) over de wijze waarop de aan hen toevertrouwde middelen worden besteed en dat alle aan hen toevertrouwde middelen ook geheel en volledig ten goede komen aan de doelstellingen van het Fonds.

Het Vekemans Fonds is betrouwbaar. Zij is dit reeds vanaf haar oprichting in 1983 (>35 jaar geleden). Deze betrouwbaarheid uit zich in de transparantie rondom de periodieke verslaglegging en communicatie over haar activiteiten, de transparantie over de financiële verslaglegging en de samenwerking met enkel betrouwbare partners. De Stichting wordt belangeloos geleid en gerund door onbezoldigde bestuurders en vrijwilligers. Een onafhankelijke Raad van Toezicht is statutair ingesteld die toezicht houdt op het Bestuur en de activiteiten van de Stichting.

## 1.4 Organisatie

De organisatie van het Vekemans Fonds bestaat uit een Raad van Toezicht, een Bestuur en enkele enthousiaste en betrokken vrijwilligers. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken van het Fonds en op het beleid van het Bestuur. Het Bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken. Het Bestuur bereidt het beleid voor en voert dit beleid uit, het zorgt voor de benodigde inkomsten en wijst gelden toe aan de diverse projecten. Alle functies binnen de Raad van Toezicht en het Bestuur zijn onbezoldigd.

### Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft een adviserende en toezichthoudende rol ten aanzien van het Bestuur. De taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in de statuten van de Stichting. De Raad van Toezicht bestaat momenteel uit 3 leden.

### Het Bestuur

De omvang en samenstelling van het Bestuur is geregeld in de statuten van de Stichting. Hierin zijn ook de bevoegdheden vastgelegd. Het Bestuur bestaat momenteel uit een 6-tal leden. Een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een bestuurder Projecten, een bestuurder Sponsorkinderen en een bestuurder Communicatie.

### Vrijwilligers

Het fonds werkt uitsluitend met onbezoldigde vrijwilligers.

Hierdoor komen alle donaties en sponsorbijdragen ten goede aan de projecten en kinderen in India.

## 1.5 ANBI status

Het Vekemans Fonds heeft met ingang van het jaar 2008 de ANBI status. Dit betekent dat het Fonds bij de belastingdienst is geregistreerd als **Algemeen Nut Beogende Instelling**. Dit betekent dat het Fonds aan alle strenge eisen voldoet die de belastingdienst hieraan stelt.

Het voordeel voor particuliere donateurs is dat een donatie aan het Fonds aftrekbaar is voor de inkomstenbelasting, mits een dergelijke donatie voor ten minste 5 achtereenvolgende jaren wordt gedaan. Met behulp van een eenvoudig formulier legt het Fonds uw intentie voor een jaarlijkse donatie gedurende tenminste 5 jaar vast. En daarmee is de donatie dan aftrekbaar voor de inkomstenbelasting.

De belastingdienst controleert periodiek of het Fonds aan alle gestelde eisen en voorwaarden voldoet.

## 1.6 Inkomsten en uitgaven

### 1.6.1. Inkomsten

Het Fonds kent diverse bronnen van inkomsten. Deze zijn als volgt:

a. Opbrengsten uit de inzameling van kleding

In Veldhoven is het Fonds reeds vanaf het jaar 2000 aangewezen als de kledinginzamelaar van de gemeente. Ten behoeve hiervan bevinden zich verspreid over de gemeente een 25-tal kledingcontainers. Ook in omliggende Kempengemeenten staan enkele kledingcontainers van het Fonds. De kledingcontainers worden 2 à 3 keer per week geleidigd door een gespecialiseerd bedrijf. De opbrengst uit de ingezamelde kleding komt ten goede aan het Fonds. De inkomsten uit kledinginzameling bedragen jaarlijks ongeveer 50% van de totale jaarlijkse inkomsten.

Naast het bovenstaande draagt de kledinginzameling door het Vekemans Fonds onder andere ook bij aan de reductie van het restafval en daarmee aan een schoner milieu. Door de wijze waarop het Vekemans Fonds de kledinginzameling heeft georganiseerd is de hoeveelheid kleding in het restafval in Veldhoven zo'n 10% lager dan in omliggende gemeenten waar het Fonds niet actief is.

b. Sponsorouders

Sponsorouders zijn veelal particulieren en gezinnen die een kind in India financieel sponsoren met het doel dat dit kind onderwijs kan genieten. Het betreft een 50-tal sponsorouders. De jaarlijkse bijdrage voor een kind is momenteel Euro 100 of Euro 200, afhankelijk of het betreffende kind wel of niet in een hostel verblijft tijdens de schoolperiode. De inkomsten van sponsorouders bedragen ongeveer 20% van de jaarlijkse inkomsten van het Fonds. Vaak duurt de relatie sponsorouder – sponsorkind enkele jaren, meestal tot een kind de school verlaat.

c. Donaties en sponsoring

Zowel particulieren als bedrijven en instellingen doneren aan het Fonds. Deze donaties en sponsoring geschiedt op incidentele basis maar kan ook op basis van meer structurele en meerjarige afspraken plaatsvinden. Soms hebben deze donaties en sponsoring een specifiek doel (een concreet project of bijdrage aan een project). Vaak ook vinden deze donaties plaats ten behoeve van de algemene middelen van het Fonds. In dat geval worden de middelen besteed aan een project dat aan het Fonds ter financiering is voorgelegd en dat voldoet aan de door het Fonds gestelde eisen en voorwaarden.

De jaarlijkse inkomsten uit donaties en sponsoring bedragen ongeveer 30% van de totale jaarlijkse inkomsten.

d. Legaten

Het Fonds krijgt met enige regelmaat een legaat toegekend. De opbrengsten uit legaten worden toegevoegd aan de algemeen te besteden middelen van het Fonds. Deze legaten zijn niet planbaar door het Fonds. Het aandeel in de inkomsten kan van jaar tot jaar sterk fluctueren.

## 1.6.2. Uitgaven

De uitgaven zijn onder te verdelen als volgt:

### a. Projecten

Door de zusters Ursulinen in de gebieden waar het Vekemans Fonds actief is worden projectvoorstellen ingediend bij het Fonds. De projectvoorstellen bestaan uit een gedetailleerde projectbeschrijving en een onderbouwde financiële begroting. De projectvoorstellen worden (inhoudelijk en financieel) beoordeeld door één van de bestuurders van het Fonds (i.c. bestuurder Projecten). De bestuurder Projecten legt de projectvoorstellen ter goedkeuring voor aan het voltallige bestuur.

#### Projectenadministratie

De bestuurder Projecten houdt een projectadministratie bij. Hierin worden alle projectaanvragen opgenomen en worden deze gevolgd vanaf het moment van projectaanvraag tot en met de afronding en eindverantwoording.

Een project doorloopt de volgende stadia:

- Projectaanvraag
- Projectacceptatie
- Betaling van toegezegde middelen
- Projectuitvoering
- Projectverantwoording

#### Projectaanvraag

Projectaanvragen worden ontvangen door de bestuurder Projecten. Projectaanvragen worden alleen in behandeling genomen indien ze schriftelijk zijn binnengekomen en indien ze afkomstig zijn van een bij het Fonds bekende en geaccrediteerde zuster van de Zusters Ursulinen uit het werkgebied in India.

#### Projectacceptatie

De toetsing van een project vindt plaats op basis van o.a. de volgende criteria:

- Is het een project uit één van de werkgebieden van het Fonds;
- Draagt het project bij aan een duurzame ontwikkeling van kinderen in het werkgebied;
- Is het gerelateerd aan onderwijs, opvoeding en ontwikkeling in ruime zin;
- Past het project qua scope/omvang bij het Fonds;
- Zijn alle relevante projectgegevens bijgevoegd ten behoeve van een goede beoordeling van het project;
- Is er een eigen bijdrage door de lokale bevolking van ten minste 10% van de totale projectkosten.

Projecten worden geaccordeerd door het Bestuur van het Fonds. Hiervan worden notulen opgesteld.

#### Betaling van toegezegde middelen

Zodra een project is goedgekeurd door het Bestuur worden de financiële middelen betaald aan de zusters Ursulinen. Dit geschiedt op basis van een toekenningsbrief aan de Zusters Ursulinen, waarin toegekend project het te doneren bedrag is bepaald. Deze brief dient tevens als basis voor de penningmeester van het Bestuur om de toegekende bedragen aan de zusters Ursulinen te voldoen. Deze brief wordt tevens door de bestuurder Projecten aan de zusters toegestuurd, opdat men weet welk bedrag men gaat ontvangen. Betalingen geschieden alleen per bank.

#### Projectuitvoering en -verantwoording

Deze zusters bewaken lokaal de projectuitvoering en de projectvoortgang, inclusief het budget. Middels periodieke projectverantwoordingen leggen zij verantwoording af aan het Vekemans Fonds over de project voortgang, de besteding van de toegekende middelen en de resultaten daarvan. De bestuurder Projecten verzamelt en evalueert deze informatie. Zij gebruikt deze informatie tevens ter informatie aan het Bestuur, voor rapportages aan specifieke projectsponsors en voor de communicatie aan donateurs en sponsors middels bijv. de website, de nieuwsbrieven en andere media.

### Financieel jaarverslag

In het financieel jaarverslag is een samenvatting opgenomen van alle gefinancierde projecten in dat jaar.

De uitgaven aan projecten betreft jaarlijks ongeveer 70% à 80% van de inkomsten.

#### *b. Sponsorkinderen*

De bestuurder Sponsorkinderen houdt gedetailleerde lijsten bij welke sponsorouder welk sponsorkind financieel heeft geadopteerd en van de overige sponsoren en donateurs. Zij onderhoudt tevens de communicatie met de zusters Ursulinen over de sponsorkinderen (zo'n 150-tal). Ook zorgt zij dat de schriftelijke postuitwisseling van sponsorouder met sponsorkind op de juiste wijze verloopt en dat de post op de juiste plek aankomt. Omdat vele sponsorouders en donateurs gebruik maken van de ANBI regeling, onderhoudt de bestuurder Sponsorkinderen de administratie van de ANBI registraties.

Jaarlijks wordt geïnventariseerd welke kinderen financieel gesponsord worden teneinde onderwijs te kunnen genieten. Deze lijst wordt door de bestuurder Sponsorkinderen voorgelegd aan de penningmeester, op basis waarvan de betaling aan de zusters Ursulinen plaatsvindt. De jaarlijkse uitgaven aan sponsorkinderen bedraagt ongeveer 15% à 25% van de totale jaarlijkse inkomsten.

#### *c. Overige uitgaven*

De overige uitgaven van het fonds betreffen vooral kleine lopende uitgaven om het Fonds te besturen en te beheren. Het betreft vooral internet, website en portiekosten, verzekeringen, onderhoudskosten kledingcontainers en communicatiekosten.

Periodiek (1x per 2 à 3 jaar) brengt een 2-tal bestuursleden (of andere door het Bestuur geaccordeerde vrijwilligers) een bezoek aan de werkgebieden van het Fonds. Dit met het doel de projecten en de kinderen te bezoeken, de voortgang en realisatie van diverse projecten te beoordelen en de noden lokaal te inventariseren. Ook worden tijdens deze dienstreezen de broodnodige contacten met de zusters Ursulinen onderhouden. Het Fonds draagt de reiskosten van deze bezoeken.

Overigens worden geen reis- of andere onkosten vergoed aan de vrijwilligers van het Fonds.

De totale overige uitgaven van het Fonds bedragen ongeveer 5% van de totale jaarlijkse inkomsten.

### 1.6.3. Totale begroting

De jaarlijkse begroting van het fonds is ongeveer Euro 100.000.

## **2 Strategie en beleid**

### **2.1 Algemeen**

In dit hoofdstuk wordt uiteengezet op welke wijze het Fonds de komende jaren invulling wil geven aan het realiseren van de missie en visie zoals hiervoor beschreven. Dit met de beschreven kernwaarden als belangrijke uitgangspunten.

De belangrijkste componenten van het beleid zullen gericht zijn op:

1. Continuïteit
2. Lokale aanwezigheid
3. Communicatie en transparantie
4. Zichtbaarheid
5. Samenwerking met andere goede doelen organisaties

### **2.2 Continuïteit**

Een belangrijk onderdeel van het beleid is gericht op de continuïteit van de hulpverlening in het werkgebied van het Fonds in India. Het borgen van de continuïteit van de hulpverlening stelt eisen aan o.a. de continuïteit van de inkomstenstroom, aan de continuïteit van het bestuur en de Raad van Toezicht en aan de continuïteit van de contacten met de zusters Ursulinen in het werkgebied. De continuïteit van de inkomsten stelt eisen aan de continuïteit en kwaliteit van de kledinginzameling, de zichtbaarheid van het

Fonds in de gemeenschap, de communicatie en samenwerking met (potentiële) donateurs en sponsors en andere stakeholders, zoals bijv. de overheid/gemeenten.

### 2.2.1. Kledinginzameling

Gegeven het belang van de inkomsten uit de kledinginzameling kan worden gesteld dat de continuïteit van de kledinginzameling een belangrijke voorwaarde vormt voor de continuïteit van het Fonds. Daartoe is er de afgelopen jaren (noodgedwongen) intensief gecommuniceerd met de bestuurders en met de politieke partijen in de gemeente Veldhoven. Mede hierdoor kan worden gesteld dat de kledinginzameling van het Fonds in Veldhoven tot tenminste het jaar 2022 is geborgd. De politiek heeft zich tevens gecommitteerd dat ook in de daaropvolgende periode van 5 jaren (2022 tot en met 2027) het Vekemans Fonds de kledinginzamelaar in Veldhoven zal zijn.

Het Fonds en de gemeente Veldhoven zijn gezamenlijk een initiatief gestart om de hoeveelheid kleding in het restafval verder terug te dringen. Hiertoe staan onder meer de volgende acties op het programma:

- a. Plaatsen van extra kledingcontainers in Veldhoven. Dit op plekken waar in de directe omgeving nog geen kledingcontainer staat.
- b. De kledingcontainers voorzien van pictogrammen. Deze pictogrammen zijn samen met de gemeente Veldhoven ontwikkeld. Hiertoe worden ook extra categorieën kleding toegelaten tot de containers.
- c. Herplaatsen van (enkele) kledingcontainers waardoor de bereik- en zichtbaarheid ervan wordt verbeterd.
- d. Intensiveren van de communicatie over de kledinginzameling in Veldhoven met haar bewoners. Diverse media zijn hiervoor beschikbaar en zullen hiervoor worden ingezet.
- e. Groot onderhoud van de kledingcontainers. Dit betekent dat diverse van de oudere containers opnieuw gespoten moeten worden. Dit onderhoud zal gespreid over enkele jaren worden uitgevoerd.

Daarnaast worden de meer reguliere kwaliteitsnormen ter zake van de kledinginzameling gecontinueerd. Hierbij is te denken aan:

- a. Tenminste 2x per week ledigen van de containers opdat er zich geen afval ophoopt buiten deze containers.
- b. Actieve communicatie en samenwerking met de gemeente over restafval (anders dan kleding) dat in de kledingcontainers wordt gedumpt en overig misbruik van de kledingcontainers.
- c. Periodieke evaluatie en overleg met de gemeente over de kledinginzameling

Daarnaast zal ernaar worden gestreefd om een aantal kledingcontainers te plaatsen in de omliggende Kempengemeenten. Dit initiatief zal worden genomen in samenwerking met lokale verenigingen in deze gemeenten.

### 2.2.2. Sponsoring

Om deze inkomstenstroom te continueren zal er meer gericht naar worden gestreefd om de lokale Veldhovense ondernemers te betrekken bij het Vekemans Fonds. Dit zal dan naar verwachting leiden tot extra sponsorinkomsten en donaties door Veldhovense ondernemers. De specifieke vormgeving van de samenwerking zal per individuele ondernemer worden bepaald opdat voor allen een win-win situatie ontstaat.

### 2.2.3. Donaties

De continuïteit van de inkomsten uit donaties is enorm belangrijk voor het Fonds. De gemiddelde leeftijd van de donateurs (incl. sponsorouders) is de laatste 10 jaren enorm omhoog gegaan. Dit is primair het gevolg van een beperkte aanwas van nieuwe (jongere) donateurs. Het ouder worden van de donateurs betekent dat het risico op 'uitval' van donateurs is toegenomen.

Derhalve zal de komende jaren worden gewerkt aan het interesseren en aantrekken van nieuwe veelal jongere donateurs.

Te denken valt hierbij aan:

- a. Het bezoeken van de basis- en middelbare scholen in de gemeente Veldhoven
- b. Het mede organiseren van activiteiten op en in samenwerking met deze scholen
- c. Actieve communicatie met de burgers van de gemeente Veldhoven via diverse media
- d. Rechtstreeks benaderen van familie, kennissen, buurtgenoten ed om hen te informeren en te interesseren voor het Vekemans Fonds



#### 2.2.4. Specifieke fondsen en instellingen

Er zijn enkele specifieke fondsen en instellingen die speciaal aandacht zullen krijgen. Dit vanwege de reeds langjarige relatie die het Vekemans Fonds met deze fondsen en instellingen onderhoudt. Om reden van de gewenste anonimiteit van deze fondsen en instellingen worden hun namen niet nader openbaar gemaakt.

### 2.3 Lokale aanwezigheid

Het Vekemans Fonds heeft zijn oorsprong in Veldhoven (kerkdorp Oerle), heeft daar de grootste bekendheid en geniet daar een uitstekende reputatie. Ook in enkele omliggende Kempengemeenten is het Vekemans Fonds geen onbekende en heeft het een uitstekende reputatie. Buiten de regio is het Vekemans Fonds nauwelijks zichtbaar en bekend. Donateurs van buiten de regio kennen het Vekemans Fonds veelal op basis van een persoonlijke relatie met iemand uit Veldhoven of directe omgeving.

De focus van het beleid zal er dan ook op zijn gericht om het Vekemans Fonds lokaal (dwz in Veldhoven en omliggende Kempengemeenten) te profileren en de goede naam van het Vekemans Fonds hier sterker uit te dragen.

De activiteiten die hiertoe zullen bijdragen zullen onder andere zijn gericht op het bijwonen van lokale initiatieven, communicatie via lokale en sociale media, bezoeken en betrekken van de onderwijsinstellingen in Veldhoven en omliggende gemeenten, het actief benaderen van Veldhovense ondernemers en de kledinginzameling.

### 2.4 Communicatie en transparantie

#### 2.4.1. Communicatie

Het Vekemans Fonds heeft een uitstekende naam en reputatie in Veldhoven en omliggende gemeenten. Dit betreft primair de kwaliteit van de kledinginzameling en tevens de reputatie van een betrouwbare partij waarbij de beschikbare middelen volledig ten goede komen aan het goede doel, zonder dat geld aan de 'strijkstok blijft hangen'.

Om deze naam en reputatie blijvend en continu hoog en levend te houden is een (meer) intensieve en continue communicatie gewenst/benodigd. Deze communicatie zal onder meer het volgende betreffen:

1. Periodieke berichtgeving via lokale media
2. Sociale media oa: actief website beheer en onderhoud, facebook, periodieke nieuwsbrief voor donateurs, projectrapportages over specifieke projecten aan project sponsors en -donateurs.
3. Jaarlijkse informatie avond voor donateurs en sponsors

Naast de communicatie met de burgers, ondernemers en onderwijsinstellingen is de communicatie met de gemeenten en de lokale politieke partijen van belang. Op regelmatige basis zullen deze op de hoogte worden gebracht van de betekenis van het Vekemans Fonds voor de lokale gemeenschap.

#### 2.4.2. Transparantie

Zoals gebruikelijk zal het Vekemans Fonds haar beleid inzake transparantie voortzetten. Deze transparantie uit zich in de regelmatige informatieverstrekking over lopende projecten en de resultaten hiervan aan haar donateurs en sponsors en aan de gemeenschap in het algemeen.

Tevens zal het Vekemans Fonds transparant blijven inzake de financiële verslaglegging en verantwoording. Dit geschiedt primair door de opstelling en openbaarmaking (via de website) van haar financieel jaarverslag. Dit verslag wordt jaarlijks ter goedkeuring aan de accountant voorgelegd.

Ook ten aanzien van de gemeente Veldhoven is het Vekemans Fonds transparant daar waar het betreft de resultaten van de kledinginzameling (aantal kilo's kleding per jaar en de ontwikkeling daarin).

### 2.5 Zichtbaarheid

Het succes en de continuïteit van het succes van het Vekemans Fonds zal in belangrijke mate samenhangen met de voortdurende zichtbaarheid van de positieve doelstelling en goede reputatie van het Fonds. In bovenstaande paragrafen is uiteengezet hoe die zichtbaarheid de komende jaren vormgegeven gaat worden.

## 2.6 Samenwerking met andere goede doelenorganisaties

Het Vekemans Fonds is een zelfstandig opererende goede doelen organisatie met een vrij duidelijk afgebakend werkgebied, zowel in Nederland als in India. Het Fonds wil dit graag op deze wijze voortzetten.

Daar waar samenwerking met andere goede doelen organisaties bijdraagt aan de doelstellingen van het Fonds, staat het Fonds voor elke vorm van samenwerking open. Het Fonds richt zich niet primair tot andere goede doelen organisatie teneinde hiermee een bepaalde samenwerking te ontplooiën. Mochten er zich interessante initiatieven voordoen om tot samenwerking met andere organisaties te komen, dan gaat het Fonds hier graag op in.

## 3 Doelstellingen in cijfers

Bovenstaande uitgangspunten voor de strategie en het beleid voor de komende jaren resulteert in de volgende doelstellingen:

	Werkelijk 2017	Doel 2018	Doel 2019	Doel 2020	Doel 2021	Doel 2022
Aantal kledingcontainers						
* Veldhoven	25	27	30	30	30	30
* Kempengemeenten	3	3	5	6	7	8
Aantal sponsorouders	53	55	60	65	70	75
Aantal ANBI donateurs	28	30	35	40	45	50
Aantal maanddonateurs	4	5	5	5	5	5
Aantal ondernemers	0	3	6	9	12	15
Aantal overige instellingen	3	3	3	4	4	4
Aantal nieuwsbrieven	2	2	3	4	4	4
Aantal persberichten (ED - VW)		3	4	6	6	6
Aantal wijkbladen	1	2	3	4	5	6
Aantal facebook vrienden	0	25	100	250	400	600
Donateurs avond		1	1	1	1	1
Aantal sponsorkinderen	150	160	170	180	190	200
Aantal projecten	8	8	9	10	10	10

Juli 2018

Het Bestuur

